

Die aap Implantate AG ist ein global tätiges börsennotiertes Medizintechnikunternehmen mit Sitz in Berlin, Deutschland. Wir sind spezialisiert auf die Entwicklung, Fertigung und den Vertrieb von Medizinprodukten für die Orthopädie im Bereich Trauma. Unser Team leistet einen national sowie international anerkannten Beitrag zum medizinischen Fortschritt und setzt durch Innovation und Qualität den kundenorientierten Marktzugang konsequent um. Unsere hochinnovativen Implantate unterstützen die Genesung von Patienten mit unterschiedlichsten Knochenverletzungen.

Wir suchen zum nächstmöglichen Eintritt einen

Mitarbeiter (m/w/d) im Bereich Qualitätsmanagement

Ihre Aufgaben

- Administration und Betreuung unseres QM-Systems nach EN ISO 13485:2016 im gesamten Unternehmen
- Erstellung, Aktualisierung und Pflege von Prozess- und Arbeitsanweisungen für QM-Prozesse
- Administration des Medizinproduktebeobachtungs- und Meldesystems bzw. der damit verbundenen Kommunikation mit den nat./intern. Behörden (z. B. DIMDI/BfArM-Meldungen, FSCA)
- Planung, Organisation und Durchführung von internen Audits und QM-Schulungen
- Normenmanagement und Bewertung von Normenänderungen gemeinsam mit den Fachabteilungen
- Bindeglied zwischen QM und den Fachabteilungen bei der Erarbeitung von QM-Dokumenten
- Sie berichten direkt an den Dir. QM/RA/CA (QMB und SiBa) und werden diesen nach der Einarbeitung bezüglich aller QM-Themen vertreten

Ihr Profil

- Studienabschluss als Ingenieur/Diplomingenieur (m/w/d) Elektrotechnik/Maschinenbau/Medizintechnik oder artverwandte Qualifikation
- Mehrjährige Erfahrung in der Durchführung von QM/QA-Aufgaben, idealerweise bereits im Bereich von Medizinprodukten der Klassen I bis III
- Kenntnisse der DIN EN ISO 13485:2016, MDD, MDR, cGMP und anderer Standards aus dem internationalen Medizinprodukteumfeld
- Erfahrungen im Umgang mit CAQ-Software (z. B. Babtec) und ERP-Systemen
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit (intern und extern)
- Sichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, jede weitere Sprache ist von Vorteil
- Anwendungsbereite Kenntnisse von Windows, MS Office und Outlook

Wir bieten Ihnen

- Ein attraktives Gehalt mit fixen und variablen Gehaltsbestandteilen
- Eine abwechslungsreiche Arbeit in einer zukunftsweisenden Branche
- Ein hoch motiviertes Team
- Zuschüsse zur betrieblichen Altersvorsorge und VWL
- 30 Tage Urlaub

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins per E-Mail an Bewerbung@aap.de. Für Fragen stehen wir Ihnen gerne unter +49 30 75019-171 zur Verfügung.